Procedura wejścia do budynku z psem asystującym

Procedura wejścia do budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Sulęczynie osoby niepełnosprawnej z psem asystującym.

I. Wstęp

Celem procedury jest określenie zasad zapewnienia wstępu osobie niepełnosprawnej korzystającej z psa asystującego do budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Sulęczynie ul. Żeromskiego 12, 83-320 Sulęczyno.

II. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 2240).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 100 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie wydawania certyfikatów potwierdzających status psa asystującego (Dz. U. 2010 nr 64, poz. 399).
4. Uchwała Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 sierpnia 1997 r. - Karta Praw Osób Niepełnosprawnych. (M.P. 1997 nr 50 poz. 475).

III. Definicje

1. Osoba niepełnosprawna - osoba, której sprawność fizyczna, psychiczna lub umysłowa trwale lub okresowo utrudnia, ogranicza lub uniemożliwia życie codzienne, naukę, pracę oraz pełnienie ról społecznych. Osobą z niepełnosprawnością zgodnie z przepisami Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest osoba, która posiada stosowne orzeczenie.
2. Pies asystujący - odpowiednio wyszkolony i specjalnie oznaczony pies, w szczególności pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.

IV. Prawa i obowiązki właściciela psa asystującego

1. Pies asystujący powinien być wyposażony w uprząż.
2. Pies nie musi być na smyczy i nosić kagańca.
3. Pracujący pies musi mieć umieszczony, w widocznym miejscu na uprzęży, napis „pies asystujący”.
4. Osoba niepełnosprawna musi posiadać certyfikat potwierdzający status psa asystującego i zaświadczenie o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.
5. Certyfikat powinien być wydawany przez uprawniony do tego podmiot, prowadzący szkolenie psów asystujących i zawierać m.in.:

    a. miejsce i datę wydania certyfikatu,
    b. numer i datę wpisu do rejestru prowadzonego przez Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych,
    c. rasę, imię oraz datę urodzenia psa,
    d. imię i nazwisko osoby z niepełnosprawnością, której pies asystujący będzie służył, podstawę prawną wydania certyfikatu oraz pieczęć i podpis podmiotu wydającego certyfikat.

6. Właściciel odpowiada za swojego psa i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie obiektu.
7. Gminna Biblioteka Publiczna w Sulęczynie po zgłoszeniu potrzeby, zapewnia dla psa asystującego dostęp do miski ze świeżą wodą.

V. **Uwagi końcowe**

Gminna Biblioteka Publiczna w Sulęczynie poprzez przygotowanie procedury chce zapewnić równy dostęp osobom z niepełnosprawnością do obiektu użyteczności publicznej oraz likwidować bariery, a także realizować minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.